

2022 年 2 月 21 日

在園児保護者様

鶴見幼児教育研究所付属
梶山モンテッソーリスクール

卒業式お知らせ

日頃より、梶山モンテッソーリスクールの教育活動にご理解・ご協力いただきましてありがとうございます。今年度の卒業式は、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止を踏まえ、密を避けながら、皆さんで青組の門出をお祝いしたいと思います。

<卒業式リハーサル>

【日にち】3 月 18 日（金）

【登園時間】通常の登園時間（8：50～9：05）

【リハーサル開始時間】9：30～ 【降園時間】通常の午前保育（11：50～12：15）

【持ち物】鞆（リュック）・お便り帳・水筒・連絡ノート

<第 47 回卒業式>

【日にち】3 月 19 日（土）

【登園時間】8：50～9：05（時間厳守）

【開式】9：30 【閉式予定時刻】11：30 頃

【持ち物】なし

ペーパータオルを使用しますのでタオルは不要です。

水分補給の水筒は保護者が管理してください。

閉式後、黄・赤・桃組は降園となります。青組は記念写真を撮り、降園となります。上履き（上履き入れ）を忘れずにお持ち帰りください。

<卒業式プログラム（予定）>

- 1 讃美歌「わたくしたちは」
- 2 暗唱聖句（青組）
- 3 聖書朗読
- 4 賛美歌「こどもをまねく」

-
- 1 開式のことば
 - 2 川村洋士式辞
 - 3 保育証書と記念品贈呈
 - 4 在園児のうた「ありがとうのはな」
 - 5 卒業生のうた
「さよならぼくたちのようちえん」
 - 6 武田先生祝辞

-
- 7 来賓祝辞
 - 8 祝電披露
 - 9 卒業生保護者より記念品贈呈
 - 10 在園児保護者の会より花束と記念品贈呈
 - 11 卒業生から花束贈呈
 - 12 うた「思い出のアルバム」
 - 13 閉式の言葉

卒業生の演奏

<卒業式来賓>

第 32 期卒業晝間悠希(ひるまゆうき)さん、第 38 期卒業大輝(たいき)さん、第 41 期卒業千尋(ちひろ)さんのお母様、玉江様にいらしていただきます。

<鞆・手荷物・上着>

当日、コートや手荷物は①のお部屋をお願いいたします。

<桃組保護者様へお願い>

桃組さんは保護者席にて、保護者様と一緒に式への参加をお願いいたします。

<卒業式ビデオ撮影・写真撮影>

写真はカメラマンの岩永様にお願いをしております。ビデオは園で記録用として卒業生保護者の越後谷純子様が撮影いたします。卒業生のご家族席はビデオカメラによる撮影、写真撮影が可能です。在園児保護者席での撮影はお控えください。

<卒業式ビデオ・写真お渡し>

青組は、USB メモリ（子どもの名前を記入、64MB 以上）を 3 月 4 日（金） までに立ち当番にお渡しください。ビデオと写真を入れて 4/29（金・祝日）の卒業生登園日にお渡しします。

在園児は 4 月以降、園で回覧いたします。回覧ご希望の方は連絡ノートにて 3 月 4 日（金） までにご連絡ください。

<駐車場・駐輪場>

行事のため、使用不可となります。また、在籍児童増加に伴い十分な場所の確保が難しいため、今回より自転車のご利用も不可とさせていただきます。ご不便をおかけいたしますが公共の交通機関をご利用ください。ご理解ご協力のほどよろしくお願いいたします。

<卒業式参加者事前登録(全員提出)>

新型コロナウイルス感染症予防のため、参加は基本、卒業生はご両親、在園児保護者は 1 名とします。在園児でご兄弟を預けることが難しい方は、お連れいただいて構いませんが、事前登録には名前の記入をお願い致します。

「卒業式参加者事前登録」をご記入の上、メール (kms@montessori.jp) にファイルを添付して返信してください。こちらのファイルは 3 月 4 日（金） までに、返信をお願いいたします。

ファイルは、一度ダウンロードをしてから、編集をお願いいたします。

ファイル名に子どもの名前、提出した日付を追加し、メールに添付して園へお送りください。

例) 梶山太郎 20210304 卒業式参加者事前登録.docx

<職員への花束>

園を代表して施設長の川村洋士が受け取りますので、花束は一つご用意ください。2 名の子どもが渡しますので、持ちやすいサイズをお願いいたします。

ご来賓の方への花束は、卒業式で「来賓祝辞」の後に、お渡しいたします。こちらの花束は、園で用意いたします。

<お花の搬入>

3 月 18 日（金）13:00～15:00 の間にまでをお願いいたします。

＜卒業生への記念品の搬入・花束について＞

記念品の搬入は、在園児保護者様の都合の良い日を、役員の方が連絡ノートでお知らせください。花束は記念品と一緒に持てるサイズでお願いいたします。大きすぎますと、しっかり持つことができません。また全員同じ花束であると嬉しいです。佐川愛理さんと田中彩陽くんの記念品は、ご披露できるようなラッピングでお願いいたします。

＜青組保護者様へお願い＞

1. 「保育証書と記念品贈呈」

受け取る順番は、生年月日の順番です。

司会：「保育証書と記念品贈呈。卒業生が、保育証書と記念品を頂きます。お名前を呼ばれたら、お返事をして前に出てください。」

- ①名前を呼ばれたら、保護者も一緒に立ちます。
- ②証書を頂いたら、一緒に礼。
- ③記念品を頂いたら、一緒に礼。
- ④子ども 着席（保護者も一緒に着席）

2. 「卒業生保護者より記念品贈呈」

司会：「卒業生保護者より、梶山モンテッソーリスクールへ記念品贈呈です」

洋土さんが立ち、前に出ます。

司会：「代表の保護者様お願い致します。」

代表の保護者様は前に出てください。

証書用机に置いてあるマイクを使用してください。マイクは OFF になっていますので ON にしてください。終わりましたら、OFF にして、証書用机にマイクを戻してください。

3. 「在園児保護者の会より花束と記念品贈呈」

司会「在園児保護者の会より、花束と記念品の贈呈です。卒業生は立ちましょう。」

①卒業生は立ちます

司会：「在園児は立ちましょう」在園児立つ

司会：「〇〇さんからどうぞ。」在園児移動

司会：「どうぞ、お渡してください。」

司会：「〇〇さんからお席へ戻りましょう。」

司会：「座りましょう」

司会：「記念品を披露していただきます」

卒業生2名が記念品を披露します。

※卒業証書、記念品、花束をお持ち帰りするための袋をご持参ください。

＜卒業文集＞

今年度も、卒業文集を作成いたします。

保護者様、お一人 700 字以内で梶山モンテッソーリスクールでの思い出などを、お書きください。

文章は、タイトルを「子どもの名前 日付 卒業文集」とし、3 月 4 日(金)までに園のメール

(kms@montessori.jp) にお送りください。例) 梶山太郎 20210304 卒業文集

文集は、卒業式の日にお渡しいたします。

在園児保護者様には、4 月に回覧いたします。

<卒業式席次>

状況や人数により、変更する場合がございます。

